

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Центр «Ровесник»**

Принято
решением педагогического Совета
МБУ ДО Центр «Ровесник»
Протокол №1 от «08» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО Центр «Ровесник»
_____ О.В.Пахомова
Приказ № 31-О от «08» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах приема обучающихся, порядке
оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между Муниципальным
бюджетным учреждением дополнительного образования Центр
«Ровесник» и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) обучающихся**

Общие положения

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, изменений, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования Центр «Ровесник» (далее - Центр) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.2. Порядок регламентирует процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Центром и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в настоящем Порядке понимается совокупность отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - образовательные отношения).

1.4. Участники образовательных отношений обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Обучающимися Центра считаются дети в возрасте от 4 лет до 18 лет, зачисленные на обучение в Центр по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым на бесплатной основе.

1.6. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.7. Порядок принимается на неопределенный срок.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Центром и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора о зачислении в списочный состав учащихся Центра (далее - Приказ).

2.2. Изданию приказа предшествует написание заявления о зачислении на обучение обучающимися, достигшими возраста 14 лет или родителями (законными представителями) учащихся, не достигших возраста 14 лет, а также заключается договор об образовании (Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере ГО ЗАТО Комаровский Оренбургской области)

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, зачисленного на обучение, с даты, указанной в приказе директора о зачислении на обучение.

2.4. При приеме в Центр на обучение по дополнительным

общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся не позднее 14 календарных дней заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере) (далее - Договор).

2.5. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе форма обучения, наименование и срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Договор заключается в простой письменной форме между:

- центром и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица или обучающимся, достигшим 14-летнего возраста, в рамках в рамках муниципального задания (на бюджетной основе) и социального заказа (за счет средств социального сертификата) в соответствии с Правилами приема детей (граждан) в Центр.

2.6. Договор действует в течение периода обучения.

2.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права ребенка на получение образования или снижают уровень предоставления ему гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.8. При приеме в Центр директор Центра обязан ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, образовательными программами, реализуемыми в Центре и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

3.2. Отношения в сфере образования могут быть изменены как по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра.

3.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Центра:

3.3.1. перевод из одного учебного объединения Центра в другое по программам соответствующего профиля и содержания (при наличии вакантных мест);

3.3.2. иные случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами.

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений является

приказ, изданный директором Центра. Приказ издается на основании внесения изменений в Договор.

3.5. Образовательные отношения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между Центром и родителями (законными представителями) обучающихся или достигшими 14-летнего возраста обучающимися приостанавливаются:

а) по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся или обучающихся, достигших возраста 14 лет (продолжительная болезнь, длительное медицинское обследование, отпуск, иные семейные обстоятельства и др.);

б) по инициативе Центра (аварийная ситуация, организация ремонтных работ и др.);

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся и Центра (административное приостановление деятельности Центра на основании решения суда, чрезвычайные ситуации, или режим повышенной готовности, на основании актов государственного контроля или надзора и др.).

4.2. Приостановление образовательных отношений согласно п. а) п. 4.1. родители (законные представители) обучающихся или обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, подают заявление (приложение 1) на имя директора Центра с указанием необходимой информации (ФИО обучающегося, причины приостановления образовательных отношений, срок на который образовательные отношения приостанавливаются) и приложением подтверждающих причину отсутствия обучающегося в Центре документов.

4.3. Приостановление образовательных отношений по пп. б) и в) п. 3.1. осуществляется на основании приказа директора Центра.

В этом случае родители (законные представители) учащихся или учащиеся, достигшие возраста 14 лет, информируются посредством мессенджера МАХ (в случае отсутствия у родителей данного мессенджера, информирование осуществляется посредством СМС сообщения или иного способа, выбранного обучающимися или их родителями (законными представителями)).

4.4. При приостановлении образовательных отношений место в Центре за обучающимся сохраняется.

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения между Центром и родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими 14-летнего возраста, прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения) по

дополнительной общеразвивающей программе;

5.1.2. досрочно по основаниям, указанным в п. 5.2.

5.2. Основания для досрочного прекращения образовательных отношений:

5.2.1. по инициативе обучающегося, достигшего возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании заявления (приложение 2);

5.2.2. по инициативе Центра, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема детей (граждан) в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

5.4. Отчисление учащегося в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа директора Центра.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Центром.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра об отчислении обучающегося.

5.7. Порядок отчисления обучающегося из Центра регламентируется локальным нормативным актом Центра.

5.8. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Центра.

Директору МБУ ДО Центр «Ровесник»
Пахомовой О.В.

(Ф.И.О. родителей)

проживающей (его) по адресу

Контактный телефон

Заявление

Прошу приостановить образовательные отношения по договору об оказании муниципальных услуг в социальной сфере (договору на обучение по дополнительным общеобразовательным программам от № _____ обучающемуся _____

(Ф.И.О. обучающегося)

по дополнительной общеобразовательной программе

на период с _____ 202 г. по _____ 202 г. в связи

« _____ » 202 _____

г.

Подпись

(Ф.И.О. родителей)

Директору МБУ ДО Центр «Ровесник»
Пахомовой О.В.

(Ф.И.О. родителей)

проживающей (его) по адресу

Контактный телефон

Заявление

Прошу расторгнуть договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере (договор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам) _____

от _____ № и отчислить обучающегося
(Ф.И.О.)

по дополнительной общеобразовательной программе _____

« _____ » 202 _____ г.

Подпись

(Ф.И.О. родителей)