

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр «Ровесник»**

Принято решением
Педагогического Совета
МБУ ДО Центр «Ровесник»
протокол № 2
от « 12 » ноября 2018 г.

Введено в действие приказом
директора МБУ ДО Центр «Ровесник»
№ 48/1 от « 12 » ноября 2018 г.



О.В.Пахомова

**Положение
о Совете родительской общественности
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Центр «Ровесник»**

**ЗАТО Комаровский
2018 г.**

1. Общие положения

1.1 Совет родительской общественности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр «Ровесник» (далее «Совет») создается и действует в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр «Ровесник» (далее «Учреждение») с целью развития и совершенствования образовательного процесса Центра, взаимодействия родительской общественности с педагогами и администрацией Центра.

1.2 Совет является постоянно действующим исполнительным органом самоуправления родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении. Совет работает в тесном контакте с администрацией Учреждения в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

1.2.1 Конституцией Российской Федерации;

1.2.2 Конвенцией ООН о правах ребенка;

1.2.3 Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» - от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

1.2.4 Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

1.2.5 Нормативно-правовыми актами вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования;

1.2.6 Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3 Деятельность Совета основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности, открытости и гласности, на изучении и учете общественного мнения.

1.4 Основными задачами Совета являются:

1.4.1 Содействие родителям (законным представителям) обучающихся и администрации Учреждения в защите законных прав и интересов обучающихся.

1.4.2 Содействие в укреплении материально-технической базы Учреждения на добровольной основе.

1.4.3 Привлечение родительской общественности к активному участию в жизнедеятельности Учреждения и организации образовательного процесса в нем.

1.4.4 Укрепление связи между семьей и Учреждением в целях обеспечения единства воспитательного влияния на детей.

2. Порядок формирования и структура Совета родительской общественности

2.1 Совет формируется прямым открытым голосованием на конференции родителей (законных представителей) обучающихся из числа родительского актива в детских объединениях Учреждения.

2.2 Выборы членов Совета проводятся ежегодно не позднее 15 октября текущего года сроком на учебный год.

2.3 В состав родительской общественности Центра входят председатели родительских комитетов объединений обучающихся Центра, которые избираются на собраниях в каждом объединении Центра ежегодно.

2.4 Совет родительской общественности Центра возглавляет Председатель Совета родительской общественности Центра, который избирается на общей родительской конференции сроком на один год.

2.5 Совет родительской общественности Центра подотчетен общей родительской конференции Центра, которая проводится не реже одного раза в год.

2.6 Решения Совета родительской общественности Центра являются рекомендательными.

3. Компетенция Совета родительской общественности

3.1 Реализация решений Совета Центра по содействию обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса Центра.

3.2 Координация деятельности родительских комитетов структурных подразделений Центра.

3.3 Проведение разъяснительной и консультационной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся Центра об их правах и обязанностях.

3.4 Участие в подведении итогов деятельности Центра за учебный год.

3.5 Участие в планировании и реализации работы Центра по охране прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в период образовательного процесса в Центре.

3.6 Разработка предложений по совершенствованию образовательного процесса в Центре и представление их на рассмотрение родительской конференции Центра.

3.7 Участие в организации и проведении родительских конференций Центра и иных мероприятий Центра с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.8 Рассмотрение обращений в свой адрес.

3.9 Поддержка общественной инициативы по совершенствованию и развитию образовательного процесса в учреждении.

3.10 Принятие на рассмотрение заявлений, предложений и жалоб от родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с охраной жизни и здоровья обучающихся, защитой их законных прав и интересов в Учреждении.

3.11 Участие в подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.12 Планирование и организация деятельности родителей (законных представителей) в помощь педагогическому коллективу и детским объединениям по проведению оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в течение учебного года и в период каникул.

3.13 Привлечение родителей к участию в различных формах воспитания обучающихся, общественно-полезной деятельности обучающихся.

4. Права, ответственность Совета родительской общественности

4.1 Совет имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- получать информацию от администрации Учреждения, касающуюся вопросов компетенции Совета;
- заслушивать родителей обучающихся;
- принимать участие в планировании досуговой деятельности и воспитательной работы учреждения;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную общественную работу;
- организовывать постоянные и временные комиссии для исполнения своих функций;

4.2 Совет отвечает за:

- выполнение плана своей работы;
- выполнение своих решений;
- установление взаимоотношений с родителями, с педагогами, администрацией Учреждения, способствующих взаимопониманию и положительному воздействию на организацию образовательного процесса;
- качественное принятие решений в рамках своей компетенции и в соответствии с законодательством РФ.

4.3 Члены Совета избранные, но не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Совета, могут быть отозваны решением родительской конференции.

5. Документация Совета родительской общественности

5.1 Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется количество присутствующих, ФИО, должность приглашенных, ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов Совета.

5.2 Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 4 листа(ов)

Директор МБУ ДО Центр «Ровесник»

М.И. Пахомова О.В. Пахомова

«*14*» ноября 2018 г.

МП



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341425

Владелец Пахомова Ольга Владимировна

Действителен с 02.09.2022 по 02.09.2023